LIÊN MINH HỢP TÁC XÃ TỈNH QUẢNG NGÃI	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 637 /TB-LMHTX	*Quảng Ngãi, ngày 07 tháng 11 năm 2024*

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách tại cuộc họp Thường trực và toàn thể cơ quan ngày 04/11/2024

Ngày 04/11/2024, Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh tổ chức họp Thường trực và toàn thể cơ quan để quán triệt triển khai một số nhiệm vụ trong 11/2024. Cuộc họp do đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách chủ trì, các đồng chí trong Thường trực và các đồng chí Trưởng, Phó các phòng, đơn vị.

Tại cuộc họp, Phó Chủ tịch phụ trách đánh giá những công việc đã làm trong tháng 10, quán triệt triển khai một số nhiệm vụ trong Tuần thứ 45 và những công việc trọng tâm trong tháng 11/2024. Sau khi nghe báo cáo kế hoạch công tác tháng 11 của các phòng, đơn vị trực thuộc và ý kiến phát biểu của 02 đồng chí Phó Chủ tịch, đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách kết luận như sau:

1. Nhiệm vụ chung của cơ quan

- Tổ chức kiểm điểm, đánh giá công chức, viên chức, người lao động năm 2024: Trưởng các phòng, đơn vị tổ chức kiểm điểm nội bộ, khi tổ chức kiểm điểm phía mời các Phó Chủ tịch phụ trách phòng cùng dự họp kiểm điểm các phòng, đơn vị; riêng Trung tâm hỗ trợ phát triển HTX DNVVN không kiểm điểm, Giám đốc Trung tâm có báo cáo riêng.

- Triển khai thực hiện Công văn số 2152/STTTT-BCVT&CNTT ngày 21/9/2024 của Sở Thông tin truyền thông vè việc triển khai cài đặt, sử dụng Ứng dụng di động phục vụ cán bộ, công chức, viên chức, tổ chức và người dân trên địa bàn tỉnh: Yêu cầu toàn thể cơ quan thực hiện cài đặt phần mềm trên điện thoại cá nhân theo quy định.

- Triển khai thực hiện Công văn số 2541/STTTT-BCVT&CNTT ngày 31/10/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức về nghĩa vụ của người sử dụng dịch vụ viễn thông, thuê bao viễn thông (toàn thể nhân viên cơ quan kê khai thông tin chính xác).

- Triển khai thực hiện Công văn số 5527/UBND-KGVX ngày 15/10/2024 của UBND tỉnh và Công văn số 2640/SVHTTDL-QLVH ngày 22/10/2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tham gia Cuộc thi trực tuyến toàn quốc tìm hiểu nội dung cuốn sách "Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc" của cố Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng: Yêu cầu toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan tham gia Cuộc thi.

- Thực hiện Khảo sát chỉ số hài lòng (Tổ 379):

+ Yêu cầu Tổ trưởng Tổ 379 thường xuyên chỉ đạo thành viên trong Tổ đôn đốc các HTX thực hiện đúng quy định của Ủy ban Kiểm tra Liên minh Hợp tác xã Việt Nam, bảo đảm đúng tiến độ.

+ Các đồng chí phụ trách địa bàn đôn đốc các HTX nhanh chóng tiến hành thực hiện theo đúng yêu cầu về nội dung và thời gian.

2. Nhiệm vụ của các phòng trong tháng 11

a) Văn phòng

- Triển khai thực hiện Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 12/9/2024 của UBND tỉnh ban hành Quy chế cập nhật, khai thác và quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức viên chức của tỉnh Quảng Ngãi (liên hệ Sở Nội vụ - bộ phận liên quan để nắm thông tin triển khai thực hiện).

- Triển khai thực hiện Quyết định số 1278/QĐ-UBND ngày 16/10/2024 về việc phê duyệt Danh mục tài liệu nộp lưu và Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Quảng Ngãi.

- Triển khai thực hiện Thông báo số 2107/TB-SKHCN ngày 02/10/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng sáng kiến xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm 2024.

- Tổng hợp lịch đăng ký tổ chức Tổng kết năm 2024 của các Cụm Thi đua, bảo đảm theo Kế hoạch số 619/KHLMHTX ngày 28/10/2024 của Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh.

- Lập Danh sách theo từng Cụm thi đua tình hình các HTX: Đã nạp phí thành viên năm 2024; đã làm thủ tục kết nạp mới và kết nạp lại; cấp Bảng chứng nhận thành viên.

b) Phòng Tư vấn và Tuyên truyền

- Hàng ngày, khi có tin, bài do nhân viên cơ quan hay cộng tác viên bên ngoài gửi, phải biên tập, chỉnh sửa hoàn chỉnh, cập nhật và báo ngay cho đ/c Sung – PCT, PHó Ban Biên tập (bằng miệng hoặc điện thoại) để đăng tải lên Trang Wed, chậm không quá 01 giờ sau khi nhận tin.

- Tiếp tục triển khai công việc phục vụ Hội thảo do Liên minh Hợp tác xã tỉnh phối hợp với Liên Hiệp hội Khoa học kỹ thuật tổ chức.

- Liên hệ với Trạm khách T50 để nắm thông tin về thời gian có thể thuê địa điểm này, từ đó tham mưu tổ chức Hội nghị đối thoại với các HTX trên địa bàn tỉnh; dự thảo kế hoạch của Liên minh Hợp tác xã tỉnh và kèm theo công văn đề nghị cử Lãnh đạo sở tham gia, (Sở: Kế hoạch và đầu tư, NN&PTNT, Khoa học và công nghệ, Công Thương, Giao thông vận tải), trình Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh phê duyệt **trước ngày 10/11/2024**.

c) Phòng Chính sách và Hỗ trợ

- Lập kế hoạch tham gia Hội chợ xúc tiến thương mại kinh tế tập thể hợp tác xã khu vực miền nam tại Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức từ ngày 27/11-03/12/2024.

- Lập kế hoạch đi thực tế của Lớp tập huấn " Nâng cao năng lực vận hành thương mại điện tử trên nền tảng số và các kênh trực tuyến" cho hợp tác xã vùng đồng bào DTTS&MN năm 2024 gắn với dự Hội nghị tổng kết Cụm thi đua Liên minh Hợp tác xã các tỉnh Duyên hải miền Trung năm 2024 tại tỉnh Ninh Thuận.

- Liên hệ và lập kế hoạch dự Hội chợ do Liên minh Hợp tác xã tỉnh Thái Nguyên tổ chức từ nguồn Chương trình DTTTS và MN.

- Liên hệ các HTX tài trợ cho Hội thảo phối hợp với Liên hiệp Hội Khoa học kỹ thuật.

d) Nhiệm vụ của Quỹ Hỗ trợ phát triển hợp tác xã tỉnh Quảng Ngãi

- Tiếp tục hướng dẫn các HTX về thủ tục, hồ sơ vay vốn.

- Lập kế hoạch lao động tiền lương năm 2024; kế hoạch tài chính năm 2024 trình phê duyệt hoặc xin ý kiến.

- Thủ tục mua sắm tài sản: máy tính

e) Ủy ban Kiểm tra Liên minh Hợp tác xã tỉnh

Lập và triển khai kế hoạch đến các HTX có đơn kiến nghị để nắm tình hình hoạt động của HTX và kiểm tra việc nộp phí thành viên, cấp bảng thành viên; chấp hành thực hiện Nghị quyết số 535/NQ-LMHTX ngày 25/9/2024 của Ban Chấp hành Liên minh Hợp tác xã tỉnh; trong đó có HTX sản xuất kinh doanh dịch vụ tổng hợp Nghĩa Chánh để nắm tình hình hoạt động của HTX.

Nay thông báo kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách để các đồng chi công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan Liên minh Hợp tác xã tỉnh biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực LMHTX;
- Toàn thể cơ quan gửi qua phần mềm iOffice;
- Lưu VT.

TL. THƯỜNG TRỰC
PHỤ TRÁCH VĂN PHÒNG

Ký bởi: LIÊN MINH HỢP TÁC XÃ TỈNH QUẢNG NGÃI
Cơ quan: LIÊN MINH HỢP TÁC XÃ VIỆT NAM
Thời gian ký: 08/11/2024 08:11:03

LIÊN MINH HỢP TÁC XÃ TỈNH QUẢNG NGÃI
BAN CHẤP HÀNH

Đức Thị Thủy